

PLANO DE ENSINO

CURSO: Direito

PERÍODO: 4º Semestre 2013/1 e 3º Semestre 2013/2

TURNO: Diurno/Noturno

DISCIPLINA: Títulos de Crédito

CARGA HORÁRIA SEMANAL: 02 horas/aula

CARGA HORÁRIA SEMESTRAL: 40 horas/aula

I – EMENTA

Títulos de crédito. Características dos títulos de créditos. Classificação dos títulos de crédito. Requisitos para formalização dos títulos de crédito. A executoriedade dos títulos de crédito. Letra de câmbio. Nota promissória. Cheque. Duplicata. Ações. Debêntures. Títulos de crédito e financiamento rural, industrial, comercial e imobiliário. Conhecimento de transporte. Depósito e Warrant. Letra imobiliária. Cédula hipotecária. Certificado de depósito bancário. Cédula de crédito bancário.

II – OBJETIVOS GERAIS

Promover a compreensão e a importância do Direito Empresarial, assim como apresentar e discutir o significado dos institutos fundamentais do Direito Empresarial; de forma a estimular a capacidade de análise, domínio de conceitos e terminologia jurídica, argumentação, interpretação e valorização dos fenômenos jurídicos e sociais envolvidos.

III – OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Preparar para utilização de elementos de doutrina, jurisprudência e legislação componentes da técnica jurídica do Direito Empresarial, com uma visão crítica e consciência sociopolítica.

Promover o desenvolvimento das competências e habilidades definidas no perfil do egresso, quais sejam:

- Leitura, compreensão e elaboração de textos, atos e documentos jurídicos ou normativos, com a devida utilização das normas técnico-jurídicas;
- Interpretação e aplicação do Direito;
- Pesquisa e utilização da legislação, da jurisprudência, da doutrina e de outras fontes do Direito;
- Adequada atuação técnico-jurídica, em diferentes instâncias, administrativas ou judiciais, com a devida utilização de processos, atos e procedimentos;

- Correta utilização da terminologia jurídica ou da Ciência do Direito;
- Utilização de raciocínio jurídico, de argumentação, de persuasão e de reflexão crítica;
- Julgamento e tomada de decisões;
- Domínio de tecnologias e métodos para permanente compreensão e aplicação do Direito.

IV – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Teoria Geral dos Títulos de Crédito.
2. Características dos Títulos de Crédito.
3. Classificação dos Títulos de Crédito.
 - 3.1. Títulos ao Portador.
 - 3.2. Títulos à Ordem.
 - 3.3. Títulos Nominativos.
4. Formalização dos Títulos de Crédito.
5. Emissão a partir de Caracteres Eletrônicos.
6. Cláusulas Proibidas nos Títulos de Crédito.
7. Momento do Pagamento do Título.
8. Executoriedade dos Títulos de Crédito.
 - 8.1. Eficácia Cambiária.
 - 8.2. Titularidade e Legitimação.
9. Letra de Câmbio.
 - 9.1. Origem e Evolução da Letra de Câmbio.
 - 9.2. A Letra de Câmbio no Direito Brasileiro.
 - 9.3. Natureza da Letra de Câmbio.
 - 9.4. Criação e Emissão da Letra de Câmbio.
 - 9.5. Modalidades da Letra de Câmbio.
 - 9.6. Circulação da Letra de Câmbio.

9.7. Aceite, Aval, Vencimento, Pagamento, Protesto, Intervenção, Duplicatas, Cópias e Alterações de Duplicatas, Ação Cambial e sua Prescrição.

10. Nota Promissória: Conceito e Requisitos.

11. Cheques.

11.1. Pressupostos da Emissão do Cheque.

11.2. Criação e Forma do Cheque.

11.3. Modalidades de Cheques.

11.4. Transmissão do Cheque.

11.5. Aval.

11.6. Apresentação e Pagamento.

11.7. Ação por Falta de Pagamento.

12. Duplicatas.

12.1. Emissão da Fatura e da Duplicata: Requisitos da Duplicata.

12.2. Remessa e Devolução da Duplicata.

12.3. Pagamento da Duplicata – Garantias.

12.4. Protesto.

12.5. Ação para Cobrança.

13. Ações.

14. Debêntures.

15. Títulos de Crédito e Financiamento Rural, Industrial, Comercial e Imobiliário.

15.1. Títulos de Crédito Rural.

15.2. Títulos de Crédito Industrial.

15.3. Títulos de Financiamento Comercial.

15.4. Títulos de Garantia Imobiliária.

16. Conhecimento de Transporte.

17. Conhecimento de Depósito e Warrant.

18. Letra Imobiliária.

19. Cédula Hipotecária.

20. Certificado de Depósito Bancário.

21. Cédula de Crédito Bancário.

22. Temas e Casos Práticos da Área voltados para a Realidade Regional de Inserção do Curso.

V – ESTRATÉGIA DE TRABALHO

A disciplina será desenvolvida com aulas expositivas e práticas, sendo incentivada a participação dos alunos nos questionamentos e discussões apresentadas, acompanhadas de metodologias que privilegiam a integração entre teoria e prática, entre elas: estudos de casos, análise de jurisprudência, elaboração de trabalhos práticos e produção de textos, realização de seminários (elaborados pelos alunos da disciplina) e ciclo de palestras (com professores convidados, profissionais da área e/ou de áreas afins), quando pertinente.

VI – AVALIAÇÃO

A avaliação será realizada por intermédio de provas regimentais e atividades desenvolvidas em sala de aula, conforme solicitação do professor da disciplina, tendo como referência as metodologias adotadas de integração entre teoria e prática.

VII – BIBLIOGRAFIA

Bibliografia Básica:

COELHO, Fabio Ulhoa. **Manual de Direito Comercial**. 26ª edição, São Paulo, Saraiva, 2014.

GOMES, Fábio Bellote. **Manual de Direito Empresarial**. 5ª edição, São Paulo, Revista dos Tribunais, 2015.

MARTINS, Fran. **Títulos de Crédito**. 16ª edição, Rio de Janeiro: Forense, 2014.

Bibliografia Complementar:

ALMEIDA, Amador Paes de. **Teoria e Prática dos Títulos de Crédito**. 29ª edição, São Paulo, Saraiva, 2011.

FAZZIO JUNIOR, Waldo. **Manual de Direito Comercial**. 15ª edição, São Paulo, Atlas, 2014.

NEGRÃO, Ricardo. **Manual de Direito Comercial e de Empresa**. vol 2, 3ª edição, São Paulo, Saraiva, 2012.

REQUIÃO, Rubens. **Curso de Direito Comercial**. vol. 2, 31ª edição, São Paulo. Saraiva, 2014.